

Velkommen til programledermøde november 2024

Vi tjekker lyd kl. 09.55 og starter mødet kl. 10.00

KOMBiT



KOMBIT-PROGRAMLEDERMØDER

Besætningen



**Nicoline
Krintel**

Projektkoordinator



**Bente Marie
Elstrøm Jørgensen**

Implementeringskonsulent



**Jens
Kastenskov**

Forretningsudvikler

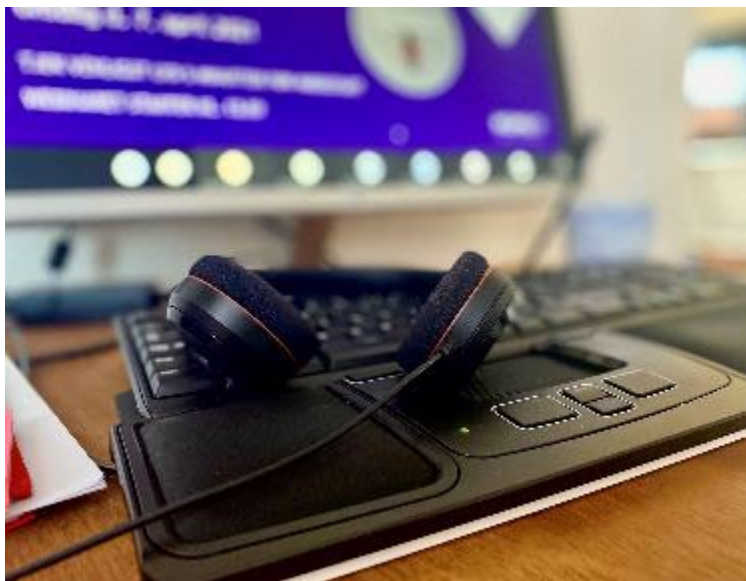


**Aske
Walther Sørensen**

Implementeringskonsulent



Velkommen og dagens agenda



1. Velkommen, program og praktik
2. Kort nyt fra KOMBIT
3. KommuneCERT
4. Status på Context Handler 2 og SAPA
5. Lær KOMBIT at kende
6. Tak for i dag

PRAKTISK INFORMATION

Velkommen til mødet



Praktisk information



A hand with pink nail polish is holding a black computer mouse on a dark green surface. To the left of the mouse, there is a clear glass filled with water and a red and yellow apple. The text "Kort nyt" is centered in the image.

Kort nyt

KORT NYT FRA KOMBIT

Dagens status dækker følgende områder:

- Oversigt over kritisk/tværgående KLIK-opgaver
- Oversigt over udsendte databehandleraftaler og tilslutningsaftaler
- Oversigt over kommunebesøg
- Ny tilslutningsaftale – Datastandard for lettilgængelige tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel
- Status på SKAT-indkomstoplysninger i SAPA
- Status på udrulningen af Valg
- KLIK - Nye funktioner og vejledninger i 2024
- Udgifter ifm. kontanthjælpsreformen



| Aske Walther Sørensen - Implementeringskonsulent
| AWS@kombit.dk



Oversigt over kritisk/tværgående KLIK-opgaver

Uddybes i
kommende slides

Projekt	Nuværende og kommende KLIK-opgaver	Start dato	Slut dato
KP	(eFaktura 10) Planlæg og gennemfør forudsætninger for ibrugtagning	19.04.2024	31.12.2024
Fælleskommunal Infrastruktur	01 UDK Begravelseshjælp: Planlæg og alloker ressourcer til implementering af SF1590 A - (Finans)	11.11.2024	29.11.2024
Fælleskommunal Infrastruktur	02 UDK Begravelseshjælp: Verificer kommunens OBS udbetalingskonto for træk af den kommunale finansiering af begravelseshjælp	04.11.2024	22.11.2024
Fælleskommunal Infrastruktur	03 UDK Begravelseshjælp: Godkend serviceaftaler til ruter til bogføringsfiler og kvitteringsfiler	13.01.2025	24.01.2025
Fælleskommunal Infrastruktur	04 UDK Begravelseshjælp: Tegn abonnement på UDK Begravelseshjælps finanssortiment	13.01.2025	24.01.2025
Fælleskommunal Infrastruktur	05 UDK Begravelseshjælp: Map værdier fra UDK Begravelseshjælps finanssortiment i bogføringssystemets omsætningstabel	27.01.2025	07.02.2025
Fælleskommunal Infrastruktur	06 UDK Begravelseshjælp: Aktiver rute til bogføringsfiler	27.01.2025	07.02.2025
Fælleskommunal Infrastruktur	07 UDK Begravelseshjælp: Verificer korrekt bogføring i kommunens bogføringssystem	03.03.2025	07.03.2025
Fælleskommunal Infrastruktur	Identificer kommunens kommunens FKI ibrugtagningspotentialer	19.11.2024	12.12.2024
Fælleskommunal Infrastruktur	Udvælg, analyser og realiser kommunens FKI ibrugtagningspotentialer	19.11.2024	06.02.2025
DOS	Bolig: Kortlæg relevante fordringstyper og anvendte faasystemer samt gennemfør nulsumtest	Afventer	Afventer
SAPA	K53 Opret og underskriv dataudvekslingsaftale for visning af forskudsopgørelse for sygedagpenge	Slut dec/start jan	Midt jan 2025
SAPA	K54 Opret og underskriv dataudvekslingsaftale for visning af personkontroloplysninger for kontrolområdet	Slut dec/start jan	Midt jan 2025
SAPA	K55 Opret og underskriv dataudvekslingsaftale for visning af virksomhedskontroloplysninger for kontrolområdet	Slut dec/start jan	Midt jan 2025
SAPA	U10 Oplær brugere	Start december	31.12.2024
Borgerblikket	Implementer i bund 01 Åbn for flere borgervendte KLE-emner	Juni 2024	31.12.2024
Pr. løsning	Forbered overgang til Context Handler 2 (arbejdstitel)	Første i december	Januar

Det er et kort forløb
med korte frister for
de enkelte opgaver

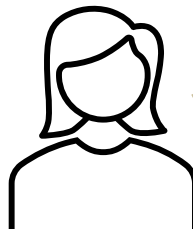
Datoer afventer juridisk
afklaring mellem STAR og
Gældsstyrelsen.
Sidste KLIK-opgave vedr.
tilslutning af forretningsområde
til Gældsstyrelsens PSRM.

To nye KLIK-opgaver i Fælleskommunal Infrastruktur

KLIK-opgaver i Fælleskommunal Infrastruktur	Type	Start	Slut	Vejledninger der bruges i KLIK-opgaverne
Identificer kommunens ibrugtningspotentialer	Obligatorisk	19.11.2024	12.12.2024	Guide til identifikation af potentialer
Udvælg, analyser og realiser kommunens ibrugtningspotentialer	Obligatorisk	12.12.2024	06.02.2025	Vejledning til realisering af potentialer

- Opgaverne er foranlediget af FKI styregruppens beslutning om at arbejde systematisk og datadrevet med kommunernes udbredelse af infrastrukturen. FKI-styregruppen bruger nøgletallet målopfyldelse fra FKI Potentiale og har et mål om at hæve målopfyldelsen fra 17% til 22% i 2024
- Opgaverne sikrer, at I gør egne erfaringer med Infrastrukturen i tal/FKI Potentiale og dermed skaber grundlaget for at arbejde systematisk og datadrevet med at udbrede og realisere merværdi af den fælleskommunale infrastruktur
- Opgaverne er obligatoriske, da KOMBIT følger op på KLIK-opgaverne
- KOMBIT gennemgår KLIK-opgaverne på webinar den 29. november 2024. [Klik her for tilmelding](#)

Ny rolle i rollegalleri er oprettet



Meldt ud via Teams "FLIS-Kommunesamarbejde" og mail til FLIS-ejere.

Der er publiceret to relaterede KLIK-opgaver. En til KP og en til FLIS.

FLIS-dataansvarlig pr. anvendt dataområde - KP

Systemspecifik rolle

FLIS

(Publiceret)

Overblik over tilslutnings- og databehandleraftaler

OBS: KOMBIT arbejder fortsat på at få en ny skabelon til databehandleraftaler på plads.

KOMBIT-løsning	Aftale	Udsendelsesdato/på vej til udsendelse	Udsendt til	Deadline
Aula	Databehandleraftalens bilag A (opdatering)	Forventes udsendt 1. februar	Aula systemansvarlige med kopi til DPO	
FBS	Databehandleraftale m/bilag.	Sendes i uge 51	KOMBIT-programledere og bibliotekschefer	
FBI	Allonge til Tilslutningsaftale	Sendt 07.11.2024	Bibliotekschefer, FFU biblioteker og kombit-programlederne	01.12.2024

Besøg hos de kommunale direktioner

"Med strategien vil KOMBIT rykke tættere på kommunerne og bedre forstå den kommunale opgave"
- Strategi 2023+

Besøgte kommuner

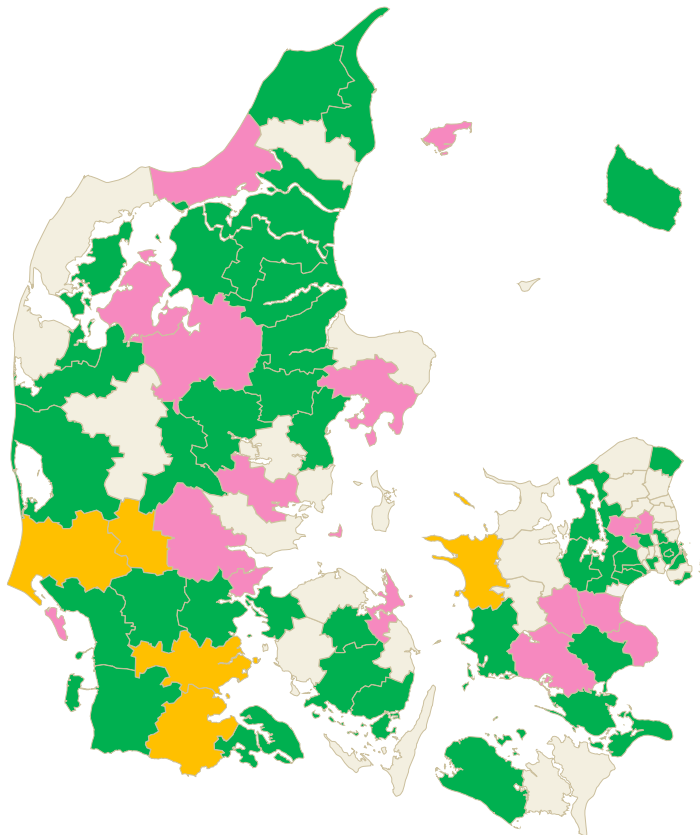
■ Brøndby (19-04-2023)	Middelfart (11-03-2024)
Ballerup (15-05-2023)	Kolding (11-03-2024)
Holstebro (16-05-2023)	Gladsaxe (03-04-2024)
Struer (16-05-2023)	Faxe (04-04-2024)
Lolland (30-05-2023)	Dragør (08-04-2024)
Roskilde (14-06-2023)	Vordingborg (16-04-2024)
Ikast-brande (29-06-2023)	Odense (16-04-2024)
Vejen (29-06-2023)	Ishøj (17-04-2024)
Svendborg (22-08-2023)	Randers (22-04-2024)
Bornholm (21-08-2023)	Vesthimmerland (24-04-2024)
Greve (21-11-2023)	Morsø (24-04-2024)
Hvidovre (22-11-2023)	Esbjerg (26-04-2024)
Rødovre (29-11-2023)	Aarhus (30-04-2024)
Frederikshavn (30-11-2023)	København (02-05-2024)
Hjørring (30-11-2023)	Aalborg (03-05-2024)
Favrskov (18-12-2023)	Frederiksberg (07-05-2024)
Silkeborg (18-12-2023)	Frederiksberg (15-05-2024)
Halsnæs (10-01-2024)	Vejle (22-05-2024)
Frederikssund (10-01-2024)	Mariagerfjord (03-06-2024)
Faaborg-Midtfyn (15-01-2024)	Rebild (03-06-2024)
Helsingør (18-01-2024)	Tønder (19-06-2024)
Slagelse (22-02-2024)	Høje Taastrup (15-08-2024)
Holbæk (28-02-2024)	Ringkøbing-Skjern (21-08-24)
	København (28-08-24)
	Sønderborg (11-11-24)

Planlagte besøg

- Billund (27-11-24)
- Varde (27-11-24)
- Aabenraa (03-01-25)
- Hedensted 09-01-25)
- Haderslev (04-03-25)
- Kalundborg (i det nye år)

Kommuner der har vist interesse (2023)

■ Ringsted	Fanø
Stevns	Vejle
Køge	Læsø
Furesø	Viborg
Lejre	Næstved
Kerteminde	Lemvig
Syddjurs	Allerød
Horsens	Samsø
Skive	Egedal
Fredericia	Kalundborg
Jammerbugt	



A photograph of a young child with blonde hair, wearing a green quilted jacket and blue jeans, holding hands with two adults. The adults are wearing brown and grey sweaters and blue jeans. They are standing on a grassy area with trees in the background. The text is overlaid in the center of the image.

Ny tilslutningsaftale

Datastandard for lettilgængelige tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel

NY TILSLUTNINGSAFTALE

Udsendelse afventer

Der pågår afklaringer ift. tilslutningsaftalen, og vi kan endnu ikke komme nærmere, hvornår den vil komme ud til jer.



Status på SKAT-indkomstoplysninger i SAPA

SAPA OVERBLIK

User - Allan Korsman Borgerservice - 02
Lyngby-Taarbæk Kommune

PERSON

Adresse: 1. tv. 2800 Kgs. Lyngby

Bopælsamlinger

CPR	Navn	Alder	Familierelation	Adressebeskyttelse	Kontaktadresse	Status	Tilføjelsesdato
120116-XXXX*	Bernard Juhl	6	-	Nej	-	Registreret med bopæl i dansk folkeregister	12-01-2020
120120-XXXX*	Bent Ole Juhl	52	-	Nej	-	Registreret med bopæl i dansk folkeregister	15-10-1993

Familiesamlinger

CPR	Navn	Alder	Familierelation	Adresse	Adressebeskyttelse	Samme adresse	Kommune	Status
120116-XXXX*	Bernard Juhl	6	-	Åstræde 1.1 tv. 2800 Kgs. Lyngby	Nej	Jå	Lyngby-Taarbæk Kommune	Registreret med bopæl i dansk folkeregister
130815-XXXX*	Amanda Juhl	(død)	Mor	-	Nej	Nej	-	Død

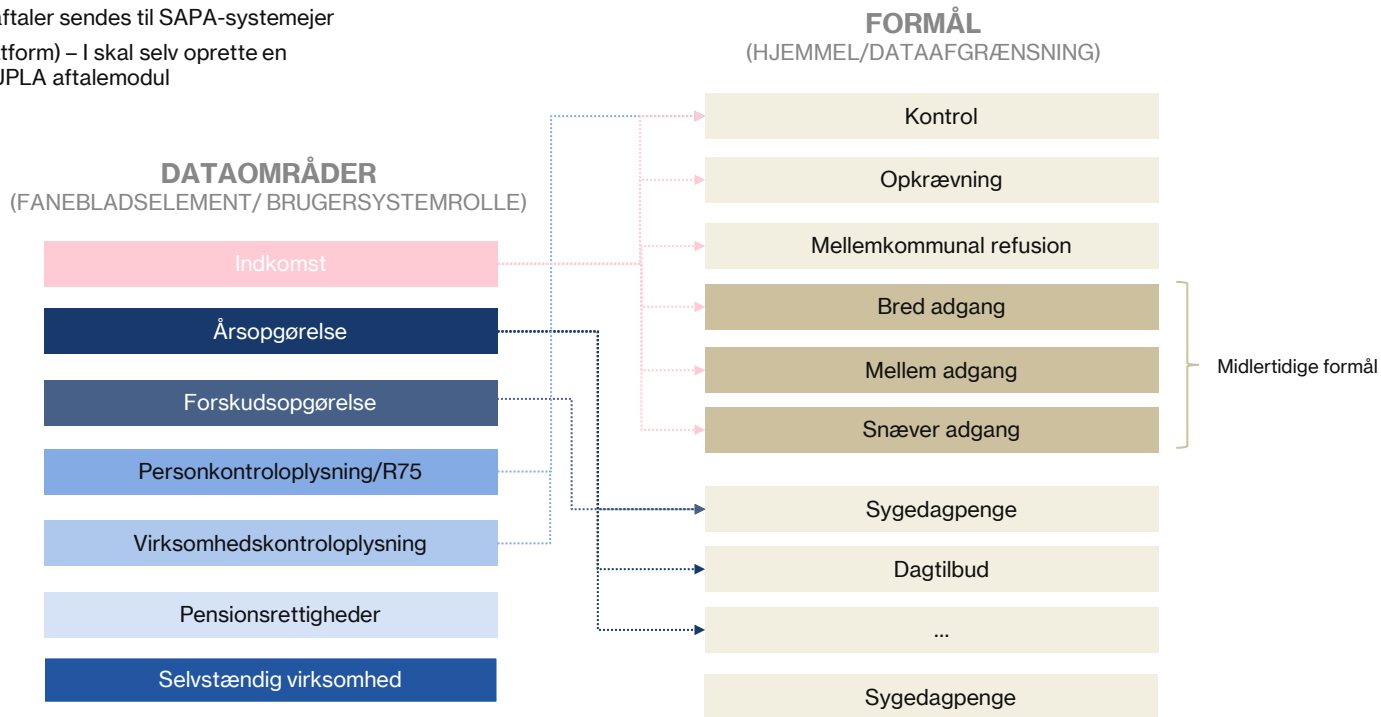
PHILIPS

13:18 12-08-2022

Formål vs. dataområder

Snitflader

- Indkomst – abonnementsaftaler sendes til SAPA-systemejer
- DUPLA (dataudstillingsplatform) – I skal selv oprette en dataudvekslingsaftale i DUPLA aftalemodul

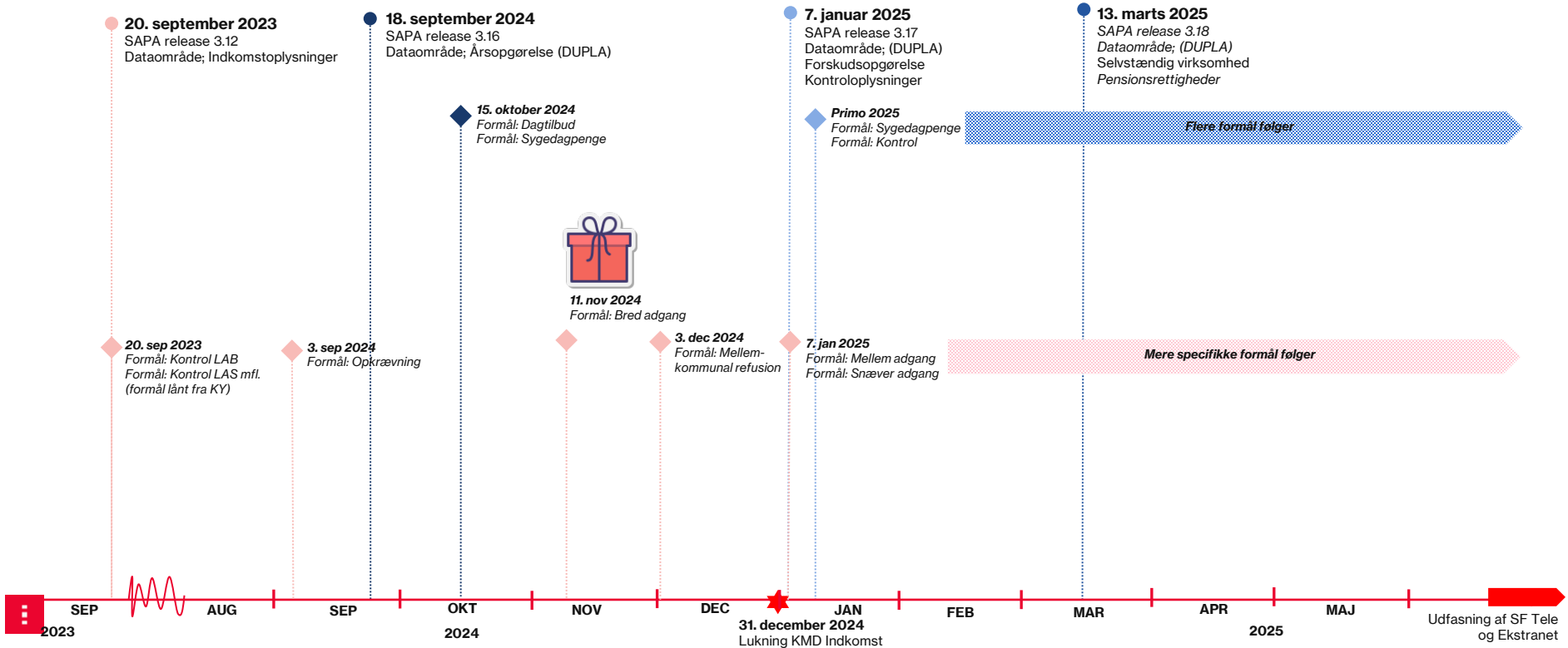


Tidsplan for dataområder

Snitflader

Indkomst

DUPLA (dataudstillingsplatform)



**...en vigtig pointe om bred,
mellem og snæver dataadgang**



Indkomstoplysninger - bred adgang

DE JURIDISKE HJEMLER/FAGOMRÅDER VIL FREMGÅ AF

- LISTE PÅ SAPA DOKUMENTBIBLIOTEK
- ABONNEMENTSAFTALER TIL UNDERSKRIFT
- SAPAS BRUGERGRÆNSEFLADE

- Beboerindskudslån
- Kontrolområdet
- Ydelser efter integrationsloven, aktivloven og beskæftigelsesloven
- Sygedagpengområdet
- Egenbetaling på voksenområdet
- Egenbetaling på børneområdet
- Vurdering af husleje til plejehjem
- Helbreds- og udvidet helbredstillæg samt personligt tillæg
- Supplement til pension

- Lov om social service § 80, § 100, §§ 107-110, § 114, § 119, § 120, § 163, § 192 og § 192a (LBK nr. 909 af 3. juli 2024)
 - Bekendtgørelse om betaling for botilbud m.v. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108 §§ 1-18 (BEK nr. 1387 af 12. december 2006)
 - Bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter lov om social services § 8 (BKG nr. 1480 af 5. december 2023)
- Barnets lov § 35, § 36, § 46, § 47, § 87, § 88, § 119, § 120, § 187 og § 188 (LBK nr. 890 af 19. juni 2024)
 - Bekendtgørelse om betaling for ophold i anbringelsessteder for børn og unge under 18 år samt for døgnophold og udslningsophold for unge i alderen 18 til og med 22 år §§ 1-12 (BEK nr. 95 af 29. januar 2024)
- Lov om aktiv socialpolitik §§ 14-15, §§ 27, 27 a, § 29, §§ 30-33, § 68a, § 71, § 72, § 73, § 81-85 og §§ 90-94 (LBK. Nr. 808 af 25. juni 2024)
- Retssikkerhedsloven § 11c, stk. 1, nr. 4 (LBK nr. 261 af 13. marts 2024)
- Lov om integration af udlændinge i Danmark (integrationsloven) § 4, stk. 1, §§ 35-39 og § 40 (LBK 1146 af 22. juni 2020)
- Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine § 30, stk. 2 (LOV nr. 324 af 16. marts 2022)
- Lov om aktiv beskæftigelsesindsats §§ 72-73, § 123 og §§ 149 (LBK nr. 280 af 1. marts 2024)
 - Bekendtgørelse om beregning af og fradrag i flekslønstillæg § 1 og §§ 3-4 (BEK nr. 227 af 7. marts 2024)
- Lov om sygedagpenge § 32, § 42 og §§ 46-47, (LBK nr. 994 af 22. august 2024)
 - Bekendtgørelse om opgørelse af beskæftigelseskrav og beregning af sygedagpenge m.v. §§ 23-24 (BEK nr. 827 af 24. juni 2024)
- Lov om individuel boligstøtte §§ 6-8 og §§ 54-59 (LBK nr. 229 af 12. februar 2021)
- Lov om social pension § 14, stk. 1, § 14a, § 18 og § 36 (LBK nr. 1042 af 2. september 2024)
- Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. §§ 16-19 (LBK nr. 1033 af 2. september 2024)

Indkomstoplysninger - mellem adgang

- Tabt arbejdsfortjeneste på børneområdet
- Økonomisk friplads
- Beregning af efterskoleophold

- Barnets lov §§ 28-65 (kapitel 4-5), §§ 80-90 (kapitel 8), § 187, (LBK nr. 890 af 19. juni 2024)
- Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven) § 44, § 64, § 77, §87, stk. 1, nr. 1 og §§ 93-93 a (LBK nr. 988 af 27. august 2024)
 - Bekendtgørelse om dagtilbud § 29, § 30, § 33 og § 36 (BEK nr. 2058 af 15. november 2021)

DE JURIDISKE HJEMLER/FAGOMRÅDER VIL FREMGÅ AF

- LISTE PÅ SAPA DOKUMENTBIBLIOTEK
- ABONNEMENTSAFTALER TIL UNDERSKRIFT
- SAPAS BRUGERGRÆNSEFLADE

Indkomstoplysninger - snæver adgang

- Integrationsprogram
- Etablering af virksomhedsrettede tilbud LAB
- Uddannelses- og erhvervsvejledning
- Kropsbårne hjælpemidler
- Permanent bolig, INL
- Forsørgerbeløb til ægtefælle
- Resultattilskud
- Kontrol CPR
- Tilskud til pasning af egne børn
- Socioøko. Rådgivning
- Socialt frikort
- Fogedsager
- Jule-/sommerferiehjælp
- Refusion fleksjob
- Repatriering
- Mellemkommunal refusion

DE JURIDISKE HJEMLER/FAGOMRÅDER VIL FREMGÅ AF

- LISTE PÅ SAPA DOKUMENTBIBLIOTEK
- ABONNEMENTSAFTALER TIL UNDERSKRIFT
- SAPAS BRUGERGRÆNSEFLADE



Kommende opgaver

☐ Ikke KLIK-opgave

Generelle

Hvad: Oplær brugere

Hvordan: KLIK opgave (U10)
Hvor: Video mv.
Hvem: SAPA-systemansvarlig el. selvstændig projektleder
Hvornår: Uge 49

Indkomstsnitflade

Hvad: Underskriv aftale – mellem dataadgang

Hvordan: Mail
Hvor: AddoSign
Hvem: SAPA-systemansvarlig el. selvstændig projektleder
Hvornår: Deadline 6. dec

Hvad: Underskriv aftale – snæver dataadgang

Hvordan: Mail
Hvor: AddoSign
Hvem: SAPA-systemansvarlig el. selvstændig projektleder
Hvornår: Deadline 6. dec

DUPLA (dataudstillings- platform)

Hvad: Opret og underskriv aftale for visning af forskudsopgørelse for sygedagpengeområdet

Hvordan: KLIK-opgave (K53)
Hvor: DUPLA aftalemodul
Hvem: SAPA-systemansvarlig el. selvstændig projektleder
Hvornår: Primo januar

Hvad: Opret og underskriv aftale for visning af personkontroloplysninger for kontrolområdet

Hvordan: KLIK-opgave (K54)
Hvor: DUPLA aftalemodul
Hvem: SAPA-systemansvarlig el. selvstændig projektleder
Hvornår: Primo januar

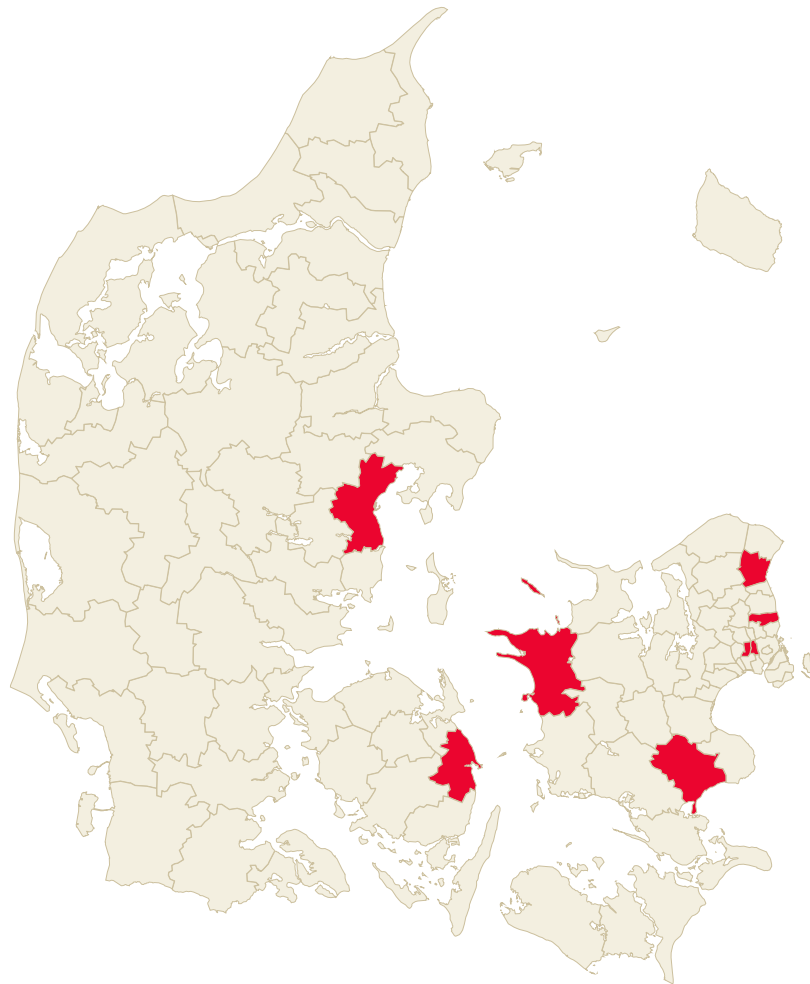
Hvad: Opret og underskriv aftale for visning af virksomhedskontrol-oplysninger for kontrolområdet

Hvordan: KLIK-opgave (K55)
Hvor: DUPLA aftalemodul
Hvem: SAPA-systemansvarlig el. selvstændig projektleder
Hvornår: Primo januar

Hvem mangler at underskrive SVR-dataudvekslingsaftalen

...for at SAPA kan vise navnet på 'Udbetal' i visning af indkomst-oplysninger i SAPA i stedet for kun at vise virksomhedens SE-nummer.

Sendt til SAPA-
systemejer
(cc til SAPA-
systemansvarlige)
6. september
2024

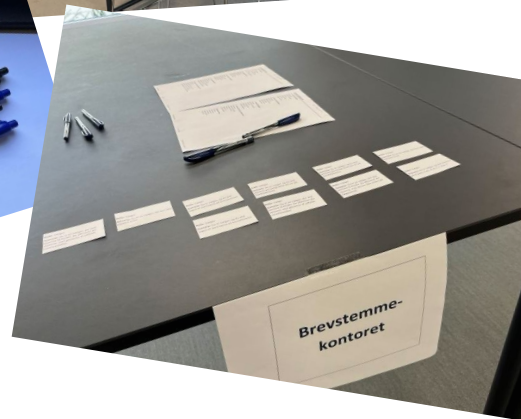


Status på udrulning af Valg



Status på udrulning

- ✓ Ordinær udrulning er gennemført
- ✓ *Rul 4 er annulleret*
- De tre ordinære udrulningsbølger er gennemført efter planen
- Kommunerne har generelt været meget engagerede, løst KLIK-opgaver til tiden, deltaget i check-in møder osv
- Mange kommuner greb opfordringen til at gennemføre brevstemmedag og valgdag som rollespil – understøttet af et solidt faciliterings- og rekvisitmateriale fra Netcompany – mhp. en så realistisk afprøvning som muligt
- Den ordinære udrulning har – som forventet og ønsket – givet anledning til mange gode drøftelser og afklaringer om brugen af løsningen ift. lokale arbejdsgange, der evt. skal tilpasses



Hvordan vurderer I løsningen og udrulningen?

"Fin løsning, men med små børnesygdomme - dem får "vi" styr på inden KV"

Erfaringer og præciseringer fra et 'rul', der kunne forbedre det næste 'rul', er løbende blevet indarbejdet til gavn for myndighedernes udrulningsforløb.

"Det er meget udførligt materiale og en stor hjælp. Valgsystemet virker intuitivt og let at anvende. Det går over al forventning"

Kommunerne har ved flere ugentlige check-in møder angivet deres tilfredshed på flere parametre.

"Supportsitet er meget uoverskueligt og helt sandet til"

Tilfredshed med egen udrulning og VALG-løsningen generelt (skala 1-5):

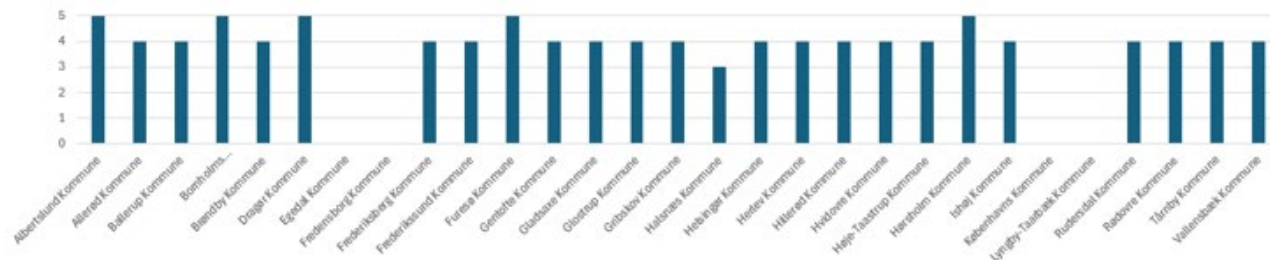
Rul (samlet gennemsnit)	Klargøring (uge 1-3)	Prøvevalg (uge 4)	Prøvevalg (uge 5)	Total udrulning
Rul 2	3,74	3,89	3,88	3,84
Rul 3	3,8	3,96	3,84	3,87
Rul 1	3,8	4,1	4	3,97

"Alt er fint. Vi finder os til rette og prøver systemet af - uden større bump indtil videre. Tænker, at vi er godt med i implementeringen"

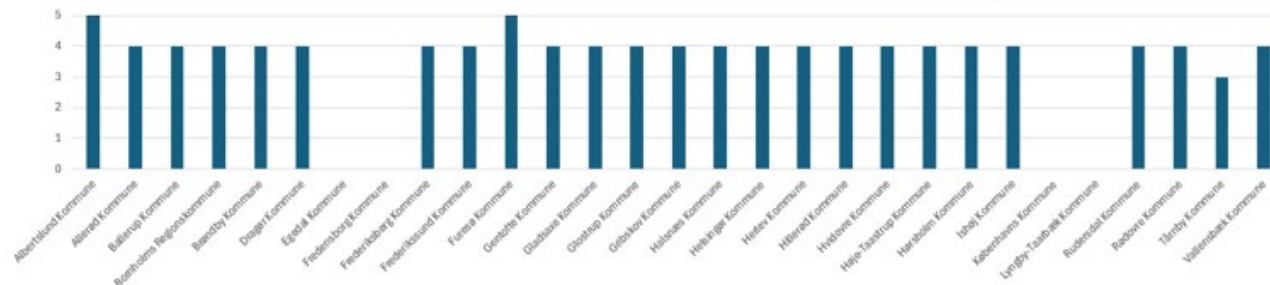
"Tror på at det bliver en rigtig god løsning. Er sikker på at når nogle af de indkomne forslag er gennemarbejdet og måske også implementeret, så ender vi med en rigtig god løsning. Vi er ret positive her. Det er småting, vi har undret os over"

Scores fra rul 1 (sidste rul)

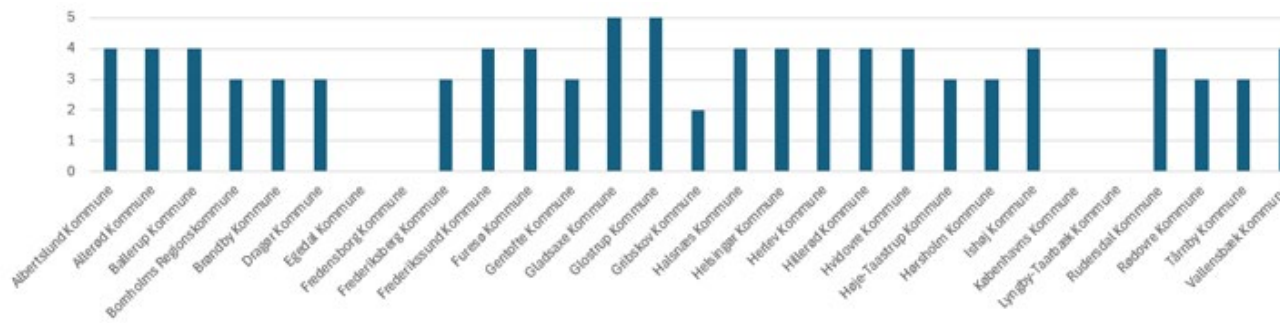
Valgdagen



Udrulningen og VALG-løsningen generelt



Supporten



Næste skridt

Release 1.4 den 18/12

- Fejlrettelser, implementering af enkelte ændringsønsker

Forberedelse inden skyggevalg

- Teknisk videndelingsforløb (nov/dec)
- Netværksmøde 8 (dec)
 - Opsamling på ordinær udrulning og videndeling
 - Endelig lokal detailplanlægning af skyggevalg

Skyggevalg den 13/1 – 7/2 2025

Kommuner og regioner gennemfører samtidig - uden implementeringsstøtte - et KV/RV så tidstro som muligt (stor skala-afprøvning)

Efter skyggevalg:

- Overdragelse til driftsorganisation
- Første anvendelse ved KV/RV den 18/11 2025
- Enkelte ændringer implementeres (nødvendige ændringer identificeret under skyggevalg, bedre understøttelse af kredsvalg, ny regionsstruktur)



Hvilken løsning hvornår?

KOMBIT har på vegne af kommunerne forlænget kontrakten med KMD et halvt år. Det betyder, at:

- Bliver der udskrevet et Folketingsvalg/Folkeafstemning med valgdato frem til 1. oktober 2025, bliver valget afviklet i KMD Valg
- Planen er fortsat, at KV/RV den 18. november 2025 bliver det første valg afviklet i den nye VALG-løsning (hvis der udskrives Folketingsvalg eller Folkeafstemning med afvikling mellem 1. oktober og 18. november 2025, bliver det i den nye løsning)

KOMBIT har foretaget denne forlængelse med KMD for at være helt sikre på, at der til en hver tid er en sikker og gennemtestet løsning klar til at afvikle valg.

Hvad så med betaling?

Ved risiko for et uvarslet valg i perioden april til september 2025, finder KOMBIT en model for den betaling, som kommunerne allerede har betalt for perioden, så der ikke i praksis bliver betalt for to løsninger til valgunderstøttelse samtidigt.

KLIC - Nye funktioner og vejledninger i 2024



Kort resultat fra brugertilfredshedsundersøgelsen

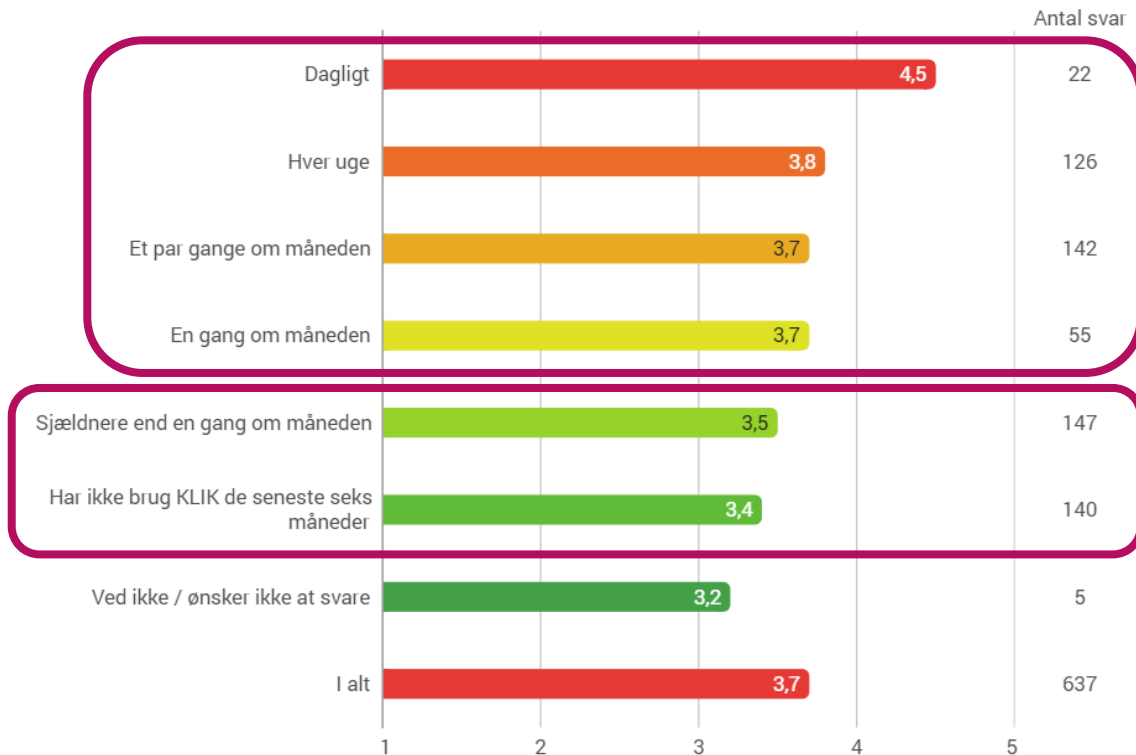
Antal besvarelser: 637

Score: 3.7 i gennemsnit.

Brugere som ofte eller af og til benytter KLIK, scorer relativt højt.

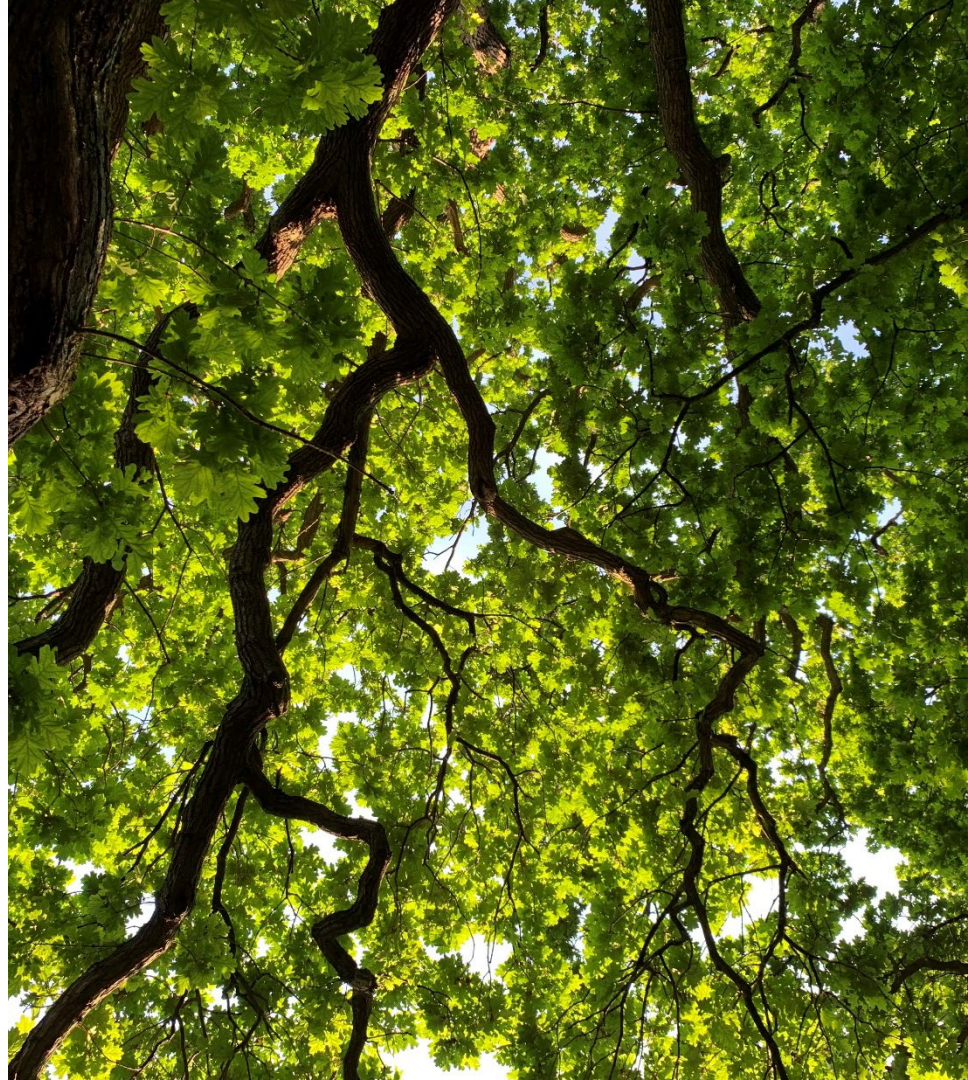
Hvor ofte bruger du KLIK - krydset med....

Hvor tilfreds er du overordnet set med KLIK?



Demo af udvalgte ændringer

- Søgefelt på alle faner
- Ansvarlig og udfører vises på "Opgavelisten"
- "Opgavelisten" husker nu, hvor du kom fra.
 - Gør filtre endnu mere anvendelige!
- Du kan nu vælge mere end én udfører på en KLIK-opgave
- Logning af status og udfører/ansvarlig
- Se tomme/ubesatte roller og kontakter



Temavejledning – Filtre

2 udvalgte eksempler på filtre:

I alt 8 forslag til filtre. Fx også:

Opgaver jeg er ansvarlig eller udfører for

Hvis du ønsker overblik over opgaver, hvor du er sat som ansvarlig eller udfører. Du kan evt. oprette 2 filtre, hvis du ønsker at have ét filter for hver rolle.

Opgaver som mangler en ansvarlig eller udfører

Hvis du har overordnet ansvar for et eller flere projekter, er valgt en ansvarlig og/eller udfører.



Opgaver i gul og rød status

Hvis du primært ønsker overblik over opgaver, som nærmer sig eller er gået over deadline på et eller flere projekter. Du kan evt. fravælge opgaver, som ikke er obligatoriske. Du skal dog være opmærksom på, at en opgave godt kan have stor betydning for fx jeres brug af en løsning, selvom den ikke er obligatorisk.

Filter	Værdi
Projekt	Vælg ét eller flere projekter
Deadline	"Gul" og "Rød"
Prioritet	Evt. "Obligatorisk" og "Obligatorisk på kritisk vej"
Vis fuldførte	"Nej"
Forslag til navngivning af filter: "[Projektnavn(e)] - Rød og gul" – Fx "SAPA – Rød og gul"	

Opgaver som endnu ikke er påbegyndt

Hvis I har en arbejdsgang, hvor I systematisk benytter muligheden for at markere som påbegyndt, kan det være du har interesse i et overblik over de opgaver, som *ikke* endnu er sat som påbegyndt eller fuldført.

Filter	Værdi
Projekt	Vælg ét eller flere projekter
Status	"Ikke påbegyndt"
Forslag til navngivning af filter: "[Projektnavn(e)] Ikke påbegyndt" – Fx "SAPA – Ikke påbegyndt"	

dok.kombit.dk/implementering-og-klik

Dokumenter og vejledninger

KLIK brugervejledning

Vejledning til at gemme filtre samt forslag til filtre, som vist på foregående slides.

› KLIK brugervejledning

› KLIK temavejledning - Brug af filtre i KLIKs opgaveliste.pdf

› Video 1: Log ind og velkommen til KLIK

› Video 2: Introduktion til KLIK

Til første log ind og til nye brugere, som også redegør kort for de forskellige rettigheder.

Modeller og skabeloner

› KOMBITs implementeringsmodel version 2.0

› Skabelon til KOMBITs implementeringshåndbog

› KLIK-skabelon med vejledning og best practice

› Introduktionsmail til nye KLIK-brugere.docx

Forslag, som bl.a. linker til de 2 videoer.
Juster efter behov!

NYE FUNKTIONER OG VEJLEDNINGER I 2024

Opgave for KOMBIT- programleder

Understøtte at I får mest muligt ud af KLIK og
relaterede materialer

- Får I glæde af de ny funktioner, og bruger I filtre?
- Giver det mening at bruge videoerne aktivt ifm. nye KLIK-brugere?



A stack of Danish 50 Kroner banknotes is shown, with a green glass object resting on top. The banknotes are light pink and feature the number '50' in large, bold, black letters. The text 'HALVTREDS KRONER' is visible on the top note. The background is a dark, textured surface.

Udgifter ifm. kontanthjælpsreformen

Nyt siden augusts programledermøde

Mail til arbejdsmarkeds- og økonomidirektører d. 7.11 (eftersendt til KOMBIT-programledere).

- Nu er regningen (60 mio. kr. = 11,0 kr/borger) sendt ud. Dækker alene direkte afledte omkostninger.
- KOMBIT har været involveret i det omfattende lovforberedende arbejde og har søgt at påvirke, så regelgrundlag bliver så nemt og digitalt at administrere for kommunerne som overhovedet muligt. Det er lykkedes på nogle områder, og på andre har vi ikke haft eller kan vi ikke forvente at få indflydelse.
- KL har taget initiativ til at drøfte med Finansministeriet, hvordan der i fremtiden sikres en mere helhedsorienteret tilgang til finansiering af større politiske reformer. En helhedsorienteret tilgang bør også omfatte finansiering af kommunale udgifter til den IT-mæssige implementering.





EMNE 1

KommuneCERT

Mille fortæller om kommuneCERT, som er jeres fælles cybersikkerhedsenhed i KOMBIT. Ambitionen er ét samlet kontaktpunkt for alle kommuner ift. viden om cybertrusler og sårbarheder i den relevante it-portefølje.



| Mille Østerlund – Chef for Cyberservices | MIO@kombit.dk



Hvad er KommuneCERT

- CERT, Computer Emergency Response Team
- KommuneCERT er en **kommunefælles cybersikkerhedsenhed**, der over de kommende år skal udvikles til at være kommunernes SOC (security operations center) og sikre en sektorfælles tilgang til trussels- og sårbarhedsvurderinger, monitorering, beredskabs- og krisestøtte, rådgivning, vejledning og kompetenceudvikling
- KommuneCERT har pt tre medarbejdere og er i gang med et pilotprojekt omkring **monitorering** af netværkstrafik og driver et **vidensdelingsforum**

Baggrunden for KommuneCERT?

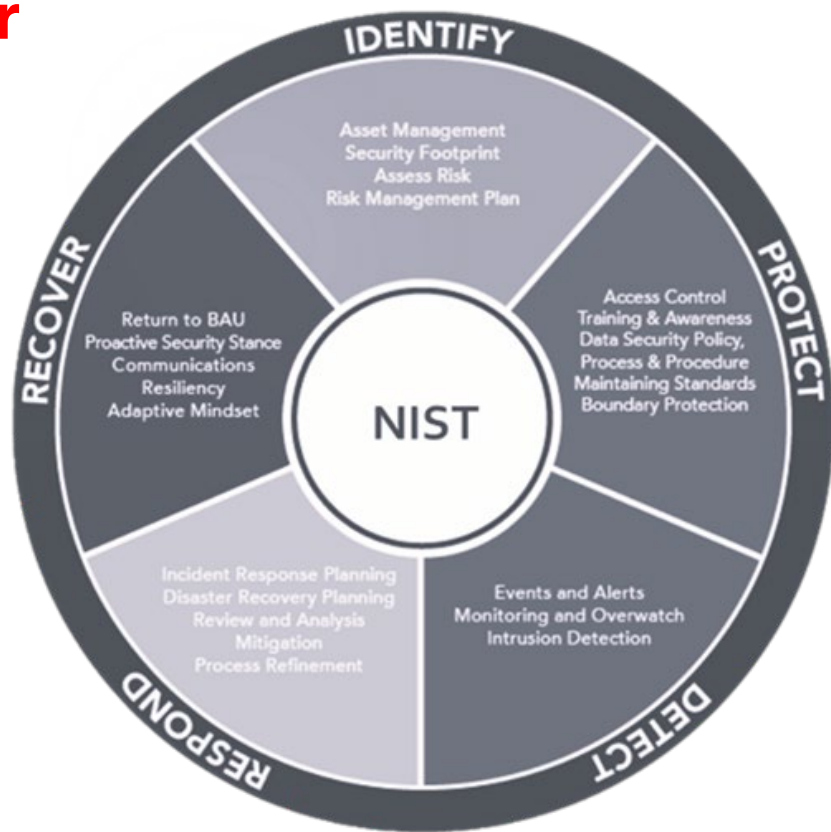
- Behov for at sikre tillid til at myndighederne – kommunerne – kan håndtere cybersikkerheden omkring de systemer, som borgerne er afhængige af.
- Fravær af krav til kommunerne om, hvordan de skal arbejde med cybersikkerhed
- PwC-analyse med forslag om, at bygge en KommuneCERT/Cyberværn
- Ny KOMBIT-strategi baseret på omverdensanalyse
- Tæt samarbejde og parløb mellem KL og KOMBIT – det politiske og det operationelle

Kommunerne som en del af national sikkerhed

- De 98 kommuner er der, hvor borgerne møder myndighederne i digitale løsninger. Forudsætningen for **tillid til myndighederne er tilliden til sikkerheden**.
- Økonomiaftaler 2024 og 2025: Et højt sikkerhedsniveau og en fortsat stabil drift er nødvendig for fortsat udvikling af den fællesoffentlige digitale infrastruktur, som binder staten og kommunerne sammen. Lige som det eksplicit nævnes at et **tidssvarende cybersikkerhedsniveau i kommunerne er nødvendigt for at sikre alle led i den offentlige sektor**.

Aktiviteter det kommende år

- Hjemmeside og kontaktpunkt
- Tilbyde konkrete ydelser
- Aktivisering af kommunerne
- Afsøgning af mulige samarbejdspartnere
- Beslutning om model v1



Opgaven for KOMBIT-programleder

Orienter relevante kolleger i din kommune, fx:

- IT-afdeling
- Medarbejdere, der sidder med operationel sikkerhed
- Digitaliseringschef



Spørgsmål eller kommentarer?



| Mille Østerlund – Chef for Cyberservices | MIO@kombit.dk





EMNE 2

Status på Context Handler 2 og SAPA

Information om de seneste erfaringer fra implementeringen af Context Handler 2 og hvad, der er på vej.



| Rasmus Halkjær Iversen
Arkitekt
| RHI@kombit.dk



| Morten Balstrup
Produktchef
| MBA@kombit.dk



Udfordringerne

I forbindelse med SAPAs overgang til Context Handler 2, kom der meldinger fra kommuner om to forskellige fejltyper:

- Nogle brugere ikke var oprettet til to-faktor-login, som er krævet ved NIST 3
- Andre brugere kunne ikke vælge deres kommunes nye IdP – det skyldtes, at de havde sat kryds i "husk mit valg" og dette blev gemt som en cookie i deres browser



To-faktor log-in

- Det er et krav fra Datatilsynet at:

"Ved adgang via internettet til it-systemer, hvor der behandles personoplysninger af beskyttelsesværdig karakter, skal der således implementeres flerfaktoraутentifikation eller noget, som tilsvarende øger sikkerhedsniveauet"

- Det har ligeledes været et krav fra at kommunerne således anvendte to-faktor log-in til løsninger, der krævede NIST 3 eller 4.
- Context Handler 1 medsendte ikke det krævede sikringsniveau til kommunernes Identity Providere (IdP'er), da det var kommunernes eget ansvar at leve op til to-faktor log-in på løsninger, der kræver NIST niveau 3 eller 4
- Context Handler 2 sender derimod krævede sikringsniveauer til kommunens IdP for at overholde NSIS-revisionserklæring

To-faktor log-in (NIST)

I Fælleskommunalt Administrationsmodul kan kommunerne vælge imellem følgende **OIOSAML2**-profiler for, at angive hvordan Context Handler 2 kommunikerer et brugervendt systems krævede sikringsniveau til kommunens IdP:

OIOSAML2

- Context Handler 2 sender niveau 1 - 4

OIOSAML2 – ADFS multipleauthn

- NIST 1 og 2: Context Handler 2 sender ingenting
- NIST 2 og 3: Context Handler 2 sender ADFS multipleauthn

OIOSAML2 – Without requested LoA

- Her sender Context Handler 2 ikke noget krævet assurance level til kommunens IdP
- Det er kommunens ansvar, at brugere har logget ind på det højest mulige niveau, som kommunens IdP kan tilbyde
- Fungerer effektivt set som Context Handler 1

To-faktor log-in (NSIS)

I Fælleskommunalt Administrationsmodul kan kommunerne vælge imellem følgende **OIOSAML3**-profiler for, at angive hvordan Context Handler 2 kommunikerer et brugervendt systems krævede sikringsniveau til kommunens IdP:

OIOSAML3

- Context Handler 2 sender NSIS-niveau "Lav", "Betydelig" eller "Høj"

OIOSAML3 – ADFS multipleauthn

- NSIS "Lav": Context Handler 2 sender ingenting
- NSIS "Betydelig": Context Handler 2 sender ADFS multipleauthn
- NSIS "Høj": Context Handler 2 sender ADFS multipleauthn

OIOSAML3 – ADFS relay state

- NSIS "Lav": Context Handler 2 sender ingenting, men angiver NSIS "Lav" i relaystate
- NSIS "Betydelig": Context Handler 2 sender ADFS multipleauthn og angiver NSIS "Betydelig" i relaystate
- NSIS "Høj": Context Handler 2 sender ADFS multipleauthn og angiver NSIS "Høj" i relaystate

Browser cookies

- Der bliver lagt en cookie i browseren, hvis en bruger sætter hak ved "husk mit valg" ved login:



Vælg venligst en autentificeringsmetode

Korsbæk Kommune ▼

☒ Husk mit valg

OK

- Grundet cookien, vil browseren forsøge at kontakte den samme IdP, hver gang brugeren prøver at logge på via Fælleskommunal Adgangsstyring for brugere
- Hvis brugeren vil vælge en anden IdP er det nødvendigt at få fjernet cookien i brugerens browser. Alt efter kommunens set-up kan brugeren enten selv gøre det, eller også skal kommunens centrale It-funktion ind over.

Hvordan håndterer vi det?

- Hvilke KOMBIT-løsninger, der kræver NIST 3 eller højere, kommer til at fremgå af Digitaliseringskataloget og vores samlede overblik over KOMBIT-løsningernes overgang til Context Handler 2 – [klik her for at læse mere her](#)
- Fælleskommunal Infrastruktur er i dialog med KOMBIT-løsningerne ift. forberedelse til og kommunikation om deres overgang til Context Handler 2.
 - Har du spørgsmål, så anbefaler vi, at du kontakter os via Fkl@kombit.dk indtil KOMBIT-løsningerne er klædt helt på.
- Fælleskommunal Infrastruktur kommer også til at kommunikere direkte til kommunernes infrastrukturansvarlige.

Vi udfaser Context Handler 1 og Security Token Service 1 den **31. marts 2025**

Der er sendt orienteringsmails til jer og jeres leverandører den 11. juni 2024 om udfasningen.

I skal have dialog med jeres leverandører, så vi sikrer os, at beskeden er nået hele vejen rundt.

Kommende certifikatskifte på Context Handler 2 og Security Token Service 2

- Certifikatet for Context Handler 2 og Security Token Service 2 skiftes **onsdag d. 4. december kl. 06:00-08:00** i Produktionsmiljøet
- Alle anvendere af Context Handler 2 og Security Token Service 2 skal sikre sig, at de får foretaget de nødvendige tilpasninger i egne systemer – hhv. etablere trust til nyt certifikat og hente opdateret metadata
- Der er udsendt driftsmeddelelse fra driftsstatus.kombit.dk samt direkte mail til serviceudbydere, anvendersystemer, Identity Providers (IdP'er) og brugervendte systemer om certifikatskiftet
- Opdateret metadata for IdP'er og brugervendte systemer bliver tilgængelig cirka kl. 06:30 inden for servicevinduet – der udsendes driftsmeddelelse, når metadata er tilgængelig
- Certifikatet skiftes kun i Produktionsmiljøet - det er derfor også kun metadata for Produktionsmiljøet, der opdateres

Spørgsmål eller kommentarer?



| Rasmus Halkjær Iversen
Arkitekt
| RHI@kombit.dk



| Morten Balstrup
Produktchef
| MBA@kombit.dk





EMNE 3

Lær KOMBIT at kende

Aske præsenterer en række udvalgte nedslag ift. hvilken relevant viden, I kan læse mere om på bl.a. kombit.dk.

Det er bl.a. tænkt som en del af et kommende onboarding-materiale/tilbud.



| Aske Walther Sørensen - Implementeringskonsulent

| AWS@kombit.dk



LÆR KOMBIT AT KENDE

Del af kommende onboarding- materiale

Følgende slides skal give dig indblik i hvor du kan søge mere viden, for at lære KOMBITs organisation, governance, support mv. bedre at kende.



- KOMBITs strategi
- KOMBITs forvaltningsområder forsøger at efterligne jeres og KLs organisering

Strategiske fokusområder

Vi understøtter den kommunale digitale forandring

› Dataunderstøttelse

Igennem kommunernes vidtrækkende forvaltningsansvar genereres store mængder data. Med den rette efterbehandling rummer disse data store potentialer for at skabe øget værdi.

› Digital velfærd

Digitaliseringen understøtter videreudviklingen af velfærdssamfundet. KOMBIT bidrager både med eksisterende løsninger, men samarbejder også med kommunerne om nye.

› Grøn omstilling

Den digitale- og den grønne omstilling betegnes som tvillinger under betegnelsen "twin transition". KOMBIT vil samle grønne

› Sikkerhed og tryghed

Sikkerhed er en helt central prioritet, når der skal værnes om vores data og skabes stadigt større gennemsigtighed - uden at

Unik viden og indsigt gennem fire forvaltningsområder

I KOMBIT forvalter vi mange forskellige løsninger på kommunernes vegne. Det gælder lige fra Aula på skoleområdet til Ydelsesrefusion (YR) på beskæftigelsesområdet.

Derfor har vi samlet den faglige- og tekniske knowhow i fire forskellige forvaltningsområder.

Arbejdsmarked og Beskæftigelse



Børn, Kultur, Social og Sundhed



Teknik, Miljø og Borgerservice



Fælleskommunal Infrastruktur



LÆR KOMBIT AT KENDE

kombit.dk/loesninger Løsninger

- KOMBITs portefølje
- Kontakt den enkelte løsning og læs om governance, styregrupper mm.

Der er ikke offentligt tilgængelige referater, så alternativt kan man kontakte relevante fra KOMBIT eller involverede kommuner.

Fakta om løsningen **Styregruppen** Videreudvikling af Aula Mere information

Styregruppen for Aula træffer alle centrale beslutninger om Aula og rådgiver KOMBIT og KLs fagkontor om udviklingen og driften af Aula og relaterede systemer på skole- og dagtilbudsområdet, med afsæt i kommunernes og brugernes behov.

Aulas styregruppe består af:

- Hanne Døllerup, direktør, Odense Kommune

Morten Frouvne Vincentz
Product Manager
aula@kombit.dk

› **Aula**

Aula giver elever, lærere og forældre adgang til information fra skole og dagtilbud.

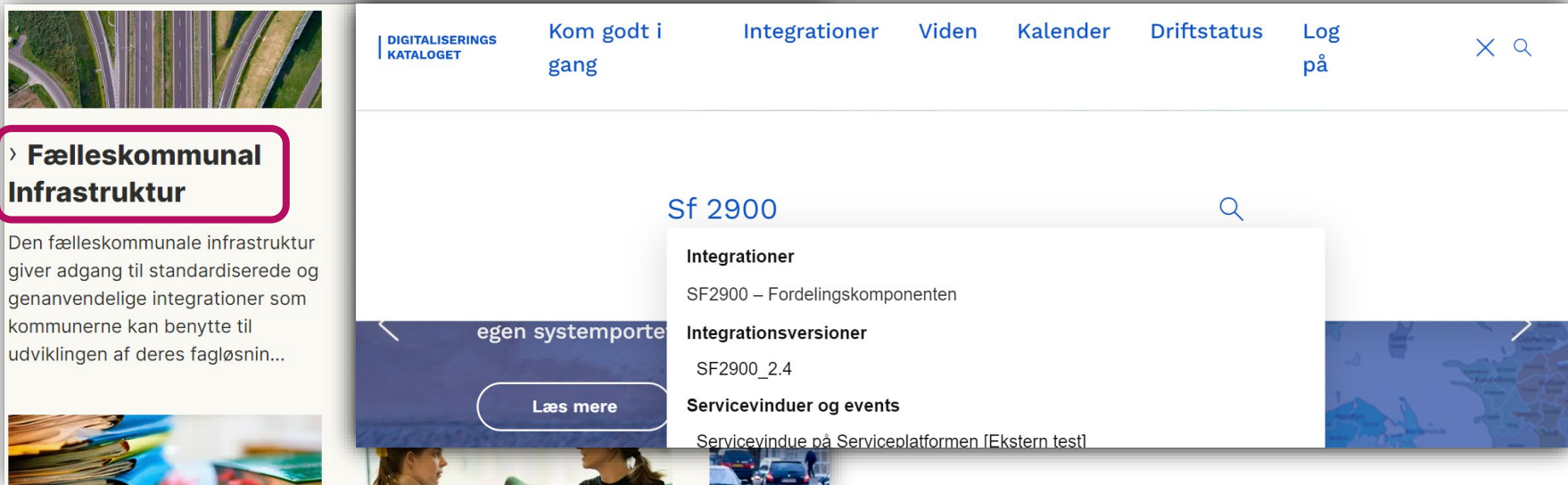
kommunerne ansvaret for at indkøbe, drifte og videreudvikle Fælles Bibliotekssystem (FBS) og Fælles Biblioteksinfrastruktur (FBI).

Overblik' på bo
Overblik' på bo
borgeren et sar

LÆR KOMBIT AT KENDE

kombit.dk/loesninger/faelleskommunal-infrastruktur digitaliseringskataloget.dk/

- Fælleskommunal Infrastruktur (FKI) under KOMBITs portefølje
- Kontakt, styregruppe, "fremtidens infrastruktur" og linker desuden videre til Digitaliseringskataloget



The screenshot displays the 'DIGITALISERINGS KATALOGET' website. The top navigation bar includes links for 'Kom godt i gang', 'Integrationer', 'Viden', 'Kalender', 'Driftstatus', and 'Log på'. A search icon is located on the right. The main content area features a search bar with the text 'Sf 2900' and a magnifying glass icon. Below the search bar, a dropdown menu is open, showing the following sections: 'Integrationer' with the item 'SF2900 – Fordelingskomponenten', 'Integrationsversioner' with the item 'SF2900_2.4', and 'Servicevinduer og events' with the item 'Servicevindue på Serviceplatformen [Ekstern test]'. On the left side of the page, there is a sidebar with a heading 'Fælleskommunal Infrastruktur' and a description: 'Den fælleskommunale infrastruktur giver adgang til standardiserede og genanvendelige integrationer som kommunerne kan benytte til udviklingen af deres fagløsning...'. A 'Læs mere' button is visible below the description. The sidebar also includes a small image of a road intersection and a stack of books.

DIGITALISERINGS KATALOGET

Kom godt i gang Integrationer Viden Kalender Driftstatus Log på

Fælleskommunal Infrastruktur

Den fælleskommunale infrastruktur giver adgang til standardiserede og genanvendelige integrationer som kommunerne kan benytte til udviklingen af deres fagløsning...

Sf 2900

Integrationer
SF2900 – Fordelingskomponenten

Integrationsversioner
SF2900_2.4

Servicevinduer og events
Servicevindue på Serviceplatformen [Ekstern test]

egen systemporte

Læs mere

digitaliseringskataloget.dk/løsninger

Læs om de forskellige integrationer

- Nogle integrationer er meget grundlæggende (fx Adgangsstyring, Organisation og indekserne) på tværs af løsninger og andre er forbundet med høj kompleksitet (fx økonomiintegrationerne).

Om den fælleskommunale
infrastruktur

Infrastrukturens løsninger

[Adgangsstyring](#)

[Administrationsmodul](#)

[Beskedfordeler](#)

[Filudveksling](#)

[Fordelingskomponent](#)

[Klassifikation](#)

[Organisation](#)

Infrastrukturens løsninger

For at tilslutte sig den fælleskommunale infrastruktur, er der - for flere af løsningernes vedkommende - behov for forskellige afklaringer og potentiel vejledning.

I afsnittet her kan du læse mere om de forskellige løsninger, som findes i den fælleskommunale infrastruktur. Løsningerne består ofte af flere underliggende integrationer og siderne adskiller sig derfor fra de traditionelle integrationssider, hvor det handler om den enkelte integration og de tilhørende services.

En løsningsside er typisk* struktureret på tre niveauer:

- **Hovedside:** Her beskrives løsningen på et overordnet niveau. På hovedsiden vil man således kunne danne sig et indtryk af, hvad det er for en løsning, og hvilket behov den understøtter.



digitaliseringskataloget.dk/infrastrukturrelaterede-roller

Tjeklister for de relaterede roller

- Nogle roller er tæt knyttet til infrastrukturen

Infrastrukturrelaterede roller

Her finder du tjeklister, der kan hjælpe dig med at komme godt fra start i din infrastrukturrelaterede rolle.

Denne side er til dig, der er ny ud i en rolle i den fælleskommunale infrastruktur – og til dig der skal overleve introducere kollegaer, der er udpeget til at varetage en eller flere infrastrukturrelaterede roller.

Via tjeklister guider KOMBIT til information, optagelser, systemadgange, aktiviteter, møder og netværk, der er relevant for din opgaveløsning.

Tjeklisterne opdateres som minimum en gang årligt. Næste opdatering gennemføres i Q4/2024. Skriv til FKI@kombit.dk, hvis du opdater fejl eller har forbedringsforslag.

Start med den fælles tjekliste og tilgå herefter de relevante rollespecifikke tjeklister.

Fælles tjekliste

Tjekliste for alle roller

- Digitaliseringskataloget.dk er centralt og stedet, hvor du finder information, materiale og værktøjer relateret til den fælleskommunale infrastruktur. [Klik her](#) for at tilgå præsentation af Digitaliseringskataloget.

- [Klik her](#) for at tilgå optaget basiswebinar om den fælleskommunale infrastruktur. Basiswebinaret er en generel, pædagogisk og overordnet introduktion til den fælleskommunale infrastruktur og centrale integrationer i infrastrukturen. Du finder præsentationen, der bliver gennemgået i videoen, ved at [klikke her](#).

- [Klik her](#) for at læse om kommunens afregning af den fælleskommunale infrastruktur.

- [Klik her](#) for at tilgå materiale fra og information om webinarrækken Infrastruktur i praksis, hvor kommuner deler viden og erfaring om anvendelse af infrastrukturen.

Nyheder og notifikationer

- [Klik her](#) for at tilmelde dig nyheder og notifikationer fra Digitaliseringskataloget.dk
- [Klik her](#) for at tilmelde dig nyheder fra kombit.dk
- [Klik her](#) for at tegne abonnement på driftsmeddelelser for den fælleskommunale infrastruktur

Vigtige links i bunden:

- Om KOMBIT inkl. KOMBITs historie
- Hvem er vi?
- Nyhedsbreve
- Support på KOMBIT-løsninger

Om KOMBIT

- › Om KOMBIT
- › Bestyrelse og ledelse
- › Medarbejdere
- › Strategi 2023+
- › Presse

Information

- › Vilkår for samarbejde kommuner
- › Information for leverandører
- › Tilmeld nyhedsbreve
- › Kontakt og support
- › Releasekalender

kombit.dk/aktuelt/nyhedsbreve/tilmeld-nyhedsbreve

Nyhedsbreve

Information

- › Vilkår for samarbejde med kommuner
- › Information for leverandører
- › Tilmeld nyhedsbreve
- › Kontakt og support
- › Releasekalender

Tilmeld dig nyhedsbreve hos KOMBIT

Her får du et samlet overblik over alle de lister, som KOMBIT sender n

Nyhedslister: *

- ☐ Arbejdsmarked og Beskæftigelse (KP, KY, KSD, NemRefusion, Mit Sygefravær, EESSI og YR)
- ☐ Aula
- ☐ Bibliotekernes Data og It (BDI)
- ☐ Byg og Miljø
- ☐ DUBU (Digitalisering - Udsatte Børn og Unge)
- ☐ Fælles Faglige Begreber (FFB)
- ☐ Fælles Sprog III (FSIII)
- ☐ Fælleskommunal Infrastruktur
- ☐ Køreprøvebooking
- ☐ Nyt til leverandører
- ☐ Sygesikring
- ☐ VALG

LÆR KOMBIT AT KENDE

dok.kombit.dk/support

7268 8132

Du skal som udgangspunkt altid kontakte den servicedesk, helpdesk eller servicelinje, der er nævnt under de enkelte løsninger. Står du i en fastlåst situation, hvor servicedesken ikke imødekommer hvad man kan forvente og har brug for assistance til at komme videre med din sag hos din leverandørs servicedesk, kan du kontakte KOMBIT mandag-torsdag mellem kl. 08.00 og 15.30 og fredag mellem 08.00 og 14.00 på telefonnummer 7268 8132.

Information

- › Vilkår for samarbejde med kommuner
- › Information for leverandører
- › Tilmeld nyhedsbreve
- › Kontakt og support
- › Releasekalender



Klik på den løsning du søger support til

Aula

BBR

BBR

Support til borgere og virksomheder skal ske igennem kommunen.

Kommunale sagsbehandlere:

Tel.: +45 3334 8916

E-mail: KOMBIT.BBR@netcompany.com



LÆR KOMBIT AT KENDE

dok.kombit.dk/

KOMBITs dokumentbibliotek - Løsninger

KOMBIT

Dokumentbibliotek

Løsninger

Fokus

Løsninger og projekter

Information om KOMBITs løsninger og projekter. Vær opmærksom på, at løsninger og projekter kan være under udvikling.

Arbejdsmarked og Beskæftigelse

- › DOS
- › EESSI - Kommunernes RINA
- › Fælleskommunal Virksomhedskontaktdatabase (FVDB)
- › Kommunernes Pensionssystem (KP)
- › Kommunernes Sygedagpengesystem (KSD)
- › Kommunernes Ydelsessystem (KY)

Implementering og videreudvikling

KLIK-opgaver og bilag (KP)

Webinarer, videoer mv. om KLIK-opgaver

Møder (KP)

Implementeringsmaterialer (KP)

Integrationer (KP)

Ændringsforslag og releases (KP)

LÆR KOMBIT AT KENDE

dok.kombit.dk/

KOMBITs dokumentbibliotek - Tværgående

KOMBIT

Dokumentbibliotek



Løsninger

For

Tværgående information

Information, der går på tværs af KOMBITs løsninger og projekter. Indholdet henvender sig særligt til KOMBIT-programledere og KLIK-administratorer.

› Implementering og KLIK

- › Rollegalleri
- › Skabelon til KLIK-opgaver
- › Implementeringshåndbog
- › KOMBITs implementeringsmodel

› Programleder

- › Programledermøder
- › Porteføljeoversigt

Samarbejde og vejledninger

- › Generelle vilkår for samarbejde mellem KOMBIT og kommuner
- › Vejledninger i brug af robotter
- › Guide til god projektstyring

LÆR KOMBIT AT KENDE

dok.kombit.dk/implementering-og-klik

KOMBITs Rollegalleri

Dokumenter og vejledninger

KLIK brugervejledning



KOMBITs rollegalleri



› KOMBIT rollegalleri version 1.6

Modeller og skabeloner



KLIK-opgaver



Møder og webinarer

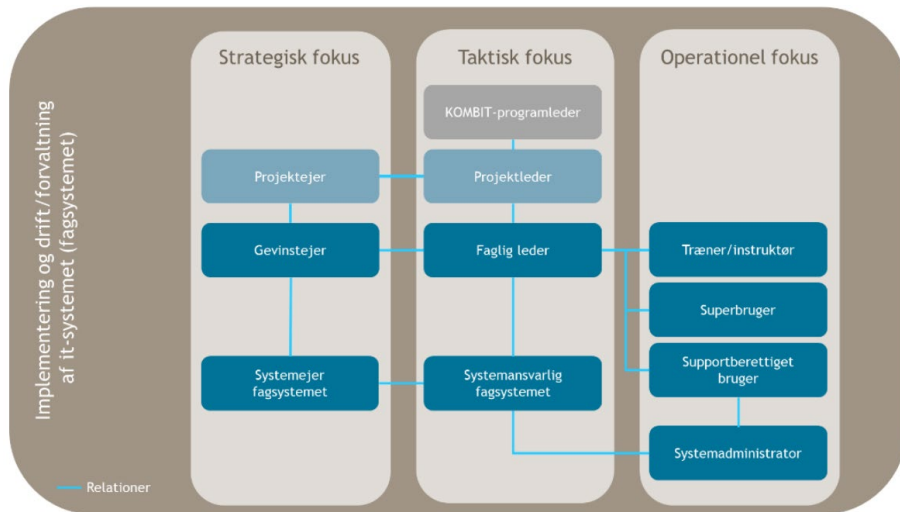


Releasematerialer

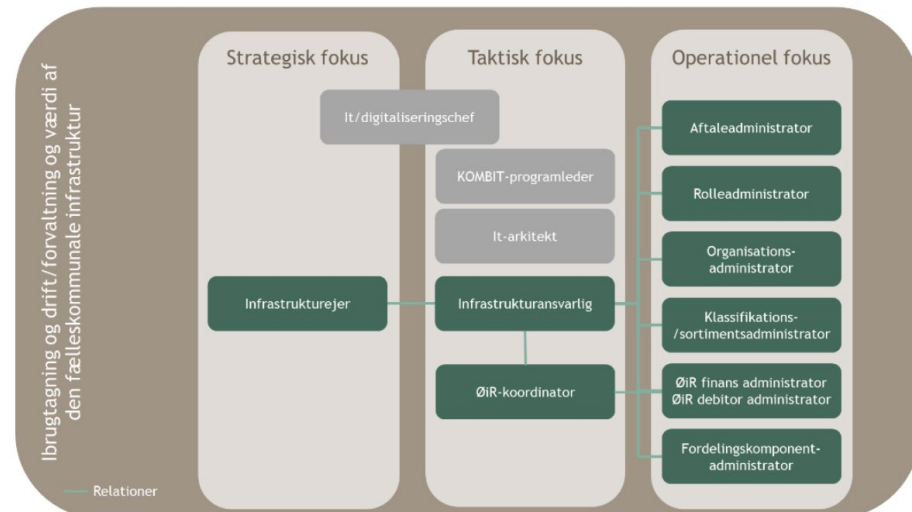


LÆR KOMBIT AT KENDE

KOMBITs Rollegalleri



Figur 2: Systemspecifikke roller og deres relationer.



Figur 3: Tværgående og infrastrukturrelaterede roller og deres relationer

LÆR KOMBIT AT KENDE

KOMBITs Rollegalleri

Rolle	KOMBIT-programleder		
Effekten	Tværgående koordinering og lokal værdi af KOMBITs systemportefølje og den fælleskommunale infrastruktur		
Opgaver		Implementering	Drift og forvaltning
	• Er KOMBITs kontaktperson (SPOCv) i kommunen for tværgående aktiviteter og initiativer	X	X
	• Bidrager til løsning af KLIK-opgaver af tværgående karakter og/eller hvor KOMBIT-programleder er anbefalet ansvarlig eller involveret part	X	X
	• Agerer eskalationspart både indadtil i kommunen fx når KLIK-opgaver ikke løses indenfor deadline og udadtil mod eksempelvis KOMBIT og tredjeparter fx når fejl ikke håndteres i henhold til kontraktuelle bestemmelser	X	X
	• Understøtter ledelse, systemansvarlige mfl. med viden, erfaringer og tværgående perspektiv i forhold til den fælleskommunale infrastruktur, projekt- og forandringsledelse, effektiv drift og forvaltning mv. af KOMBIT porteføljen	X	X
	• Bistår og hjælper projektejer/systemejer mfl. med organisering og ressourceallokering til implementering og drift og forvaltning af KOMBIT systemer	X	X
	• Varetager porteføljestyring af KOMBIT systemporteføljen i henhold til kommunens strategiske mål og interesser, herunder bidrage til kontrakt- og økonomistyring af porteføljen	X	X
	• Understøtter beslutnings- og underskriftsprocesser fx i forbindelse med nye KOMBIT-projekter og databehandlaftaler	X	X
	• Formidler forretningsværdi af KOMBITs systemportefølje og den fælleskommunale infrastruktur på såvel strategisk, taktisk og operationelt niveau	X	X



dok.kombit.dk/implementering-og-klik

KOMBITs KLIK-vejledninger

Dokumenter og vejledninger

KLIK brugervejledning



- › KLIK brugervejledning
- › KLIK temavejledning - Brug af filtre i KLIKs opgaveliste.pdf
- › Video 1: Log ind og velkommen til KLIK
- › Video 2: Introduktion til KLIK

KOMBITs rollegalleri



Modeller og skabeloner



Opgaven for KOMBIT-programleder

- Er der kolleger/afdelinger, der kan have glæde af at kende til noget af det, som er blevet vist?
- Er der evt. centrale sider, som fx support-oversigten, som bør deles bredere i din organisation?
- HVIS JA til en af ovenstående, så hjælp os med at få udbredt kendskabet til relevante tilgængelige materialer i din kommune!



Spørgsmål eller kommentarer?



| Implementeringskonsulent Aske Walther Sørensen

| AWS@kombit.dk



TAK FOR I DAG

Tak for nu

Spørgsmål, kommentarer og ideer til næste møders indhold kan sendes på programleder@kombit.dk.

Præsentationsmateriale, optagelse af mødet samt kort resumé sendes til samtlige registrerede KOMBIT programledere efter mødet.

